

# 中北大学朔州校区文件

中（朔）教〔2020〕1号

---

## 中北大学朔州校区 2019/2020 学年春季学期 本科教学工作应急预案

校区各单位：

根据《山西省教育厅关于推迟全省大中小学幼儿园开学时间的通知》（晋教办〔2020〕7号）、《山西省教育厅关于做好因疫情防控延迟开学期间高校教学和管理工作的通知》（晋教办〔2020〕9号）和《中北大学关于切实做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控应急工作预案》（校发〔2020〕1号）及《中北大学 2019/2020 学年春季学期本科教学工作方案》（校教〔2020〕1号）文件要求，

结合校区实际情况，特制定本应急预案：

### 一、成立本科教学工作组

在校区新型冠状病毒疫情防控工作领导小组领导下，按照疫情防控要求，统一协调落实校区的本科教学工作。

组 长：刘瑞贤

副组长：李大赵

成 员：蔡文涛 吴秉衡 张志毅 武金有 王爱成

刘天野 韩 涛 马理强 韩忠文 刘 涛

工作组下设办公室，办公室设在教学工作部，具体负责统筹协调，按照预案要求开展本科教学工作。各管理部负责人为本单位第一责任人，保持通讯畅通。

### 二、按照学校要求，科学安排相关教学计划

（一）推迟 2019/2020 学年第二学期开学时间，具体开学时间，将根据中北大学统一安排另行通知；开学补考安排按照学生返校时间顺延（如遇特殊情况另行通知）。

（二）延迟开学期间，根据实际情况部分课程利用网络教学平台，采用在线或混合式教学模式开展教学和教学过程管理，按原有教学计划和教学要求完成各项教学任务。

（三）线上教学时间从 2 月 17 日（即原定的开学上课时间）开始。

（四）根据校区教学过程考核改革要求，制订好每门课程的考核实施方案。

## 1. 理论教学

总学时 40（包括 40 学时）以下的课程，原则上待开学后再统一安排授课，在延迟开学期间，通过建立班级群等方式，将教学大纲、教学要求及考核方式等告知学生，并提供有关学习资料；也可以选取线上资源，组织学生自学，线上教学可以占总学时的 30%，课堂教学把其余学时讲授完成即可，任课教师要制定好具体实施方案（含考核细则），管理部审核通过后，报教学工作部张国秀老师处备案。超过 40 学时的课程，各管理部组织相关教师，按照原有教学计划研究网上教学的具体方案，细化到每门课程利用哪种教学资源、采用何种教学方式、学习过程如何监督及采取考核方式等，管理部审核通过后，报教学工作部张国秀老师处备案。同时，所有任课教师需填写《中北大学延迟开学期间课程教学安排表》（附件 2），管理部审核后报教学工作部张国秀老师处备案。（上述工作 2 月 13 日前完成）

## 2. 实践教学

各类实践教学环节原则上全部暂停，待开学后根据实际情况再做调整安排。但实践性环节如无法在学生返校后完成，各管理部可以组织相关教师利用信息化技术、资源和平台，制订具体实施方案，细化到教学如何推进、时间如何调整等，把实践教学环节的教学大纲、教学要求及考核方式告知学生，预先开展相关教学学习活动，管理部审核后将方案报教学工作部马晓霞老师处备案。（2 月 20 日前完成）

同时，尚未安排毕业实习的专业，对应管理部要结合实际创新方式方法，制订相应方案，妥善安排毕业年级的实习工作，确保学生按时毕业，实习方案经管理部审核后报教学工作部马晓霞老师处备案。（3月1日前完成）

### 3. 毕业设计

毕业设计指导工作按原有教学计划正常进行，各管理部务必通知指导教师要安排好所指导学生的毕业设计或毕业论文，写好任务书，明确任务要求，充分利用信息化技术、资源和平台远程指导，开展查阅文献、准备开题报告等毕业设计或毕业论文等前期工作，保证毕业设计质量。

## 三、全力做好教学服务工作

（一）各管理部要组织教师做好学生的学习答疑和指导，尤其需要补考的学生，确保学习“不断线”。同时，也要引导教师重视学生心理健康疏导，可组织学生在线学习有关疫情网络课程。

（二）中北大学2月1日-3月2日期间对教师进行网络教学技能在线培训，教学工作部会将相关信息发布给校区教师，任课教师根据需要可同步学习。

（三）教学工作部通过校区官网及校区微信、QQ平台发布有关开课的信息，安排工作人员解答学生提出的相关问题。

（四）休学、复学、留（降）级等学籍变动的，由学生本人联系教学工作部郑小焕老师提出申请（网上或电话），经校区领

导审核后，报教务处审批。

（五）依据截止 2019-2020-1 学期的成绩，教学工作部生成预警名单，按照要求进行预警，根据校区有关文件精神，与学生工作部、各管理部共同开展学生预警工作，提醒学生及家长利用好此段时间，做好开学后补考工作。

#### **四、高度重视，强化监督，确保工作责任落实到位。**

（一）由于校区师资形式多样，有校派、外聘、人事派遣、校区在编等，所以各管理部务必按照以上要求，确保通知到每位教师，严格执行校区要求，保证各项工作有安排、有措施、有效果。

（二）根据教务处要求，各管理部组织教师填写附件 3：2019/2020 学年春季课程教学情况汇总表（此表暂定前十周开课的课程填写）、附件 4：2019/2020 学年春季实践性教学情况汇总表（此表暂定前十周开课的实践性教学填写），2 月 13 日前完成，报教学工作部张媛媛老师处备案。

（三）教学工作部将加强在疫情防控期间教学工作的监督，成立专项检查小组，根据各管理部报备的《中北大学延迟开学期间课程教学安排表》及有关实施方案，邀请专家抽查实施方案和具体实施情况，对教师、学生的相关教学环节同步进行检查，发现问题及时反馈，确保教学质量。

（四）对在疫情防控期间本科教学工作麻痹大意、敷衍塞责、

不作为的行为，校区要严肃追究相关责任人的责任。

（五）预案在执行过程中遇到问题及时沟通，随时调整。

- 附件：1. 在线课程资源及平台情况  
2. 中北大学延迟开学期间课程教学安排表  
3. 2019/2020 学年春季课程教学情况汇总表  
4. 2019/2020 学年春季实践性教学情况汇总表

中北大学朔州校区

2020年2月4日

## 附件 1

# 在线课程资源及平台情况

## 一、课程资源

(一) 中北大学在线课程中心平台。将为全校教师提供利用信息化技术、资源开展网络课程建设及相关教学活动。其中包括尔雅通识课 300 门；学银在线平台专业课及基础课 642 门；校本课程板块，教师可以自建教学资源并可以随时增加修改内容，鼓励教师自建教学资源。

中北大学在线课程中心平台网址：

<http://nuc.fanya.chaoxing.com/portal>

平台服务联络人：王晨曦 联系电话：13663611101

(二) 山西高校精品共享课程联盟（晋课联盟）平台。其中包括 100 门省级线上精品共享课程。

晋课联盟平台网址：[jooc.fanya.chaoxing.com](http://jooc.fanya.chaoxing.com);

平台服务联络人：郝老师 18903402618

(三) 中国大学 MOOC（爱课程）平台。其中包括 8000 余门慕课课程、教学服务及学习数据支持，提供慕课、SPOC、直播等各类教学形式的平台服务。

爱课程平台网址：<https://www.icourse163.org/>；

联系人：王丽，手机：13911799965，微信：13911799965。

（四）学堂在线平台。其中包括 1400 余门在线课程，课程覆盖 12 大门类 83 个系列，以及独家授权的清华大学所有慕课课程，并提供技术支持、教学数据、教师培训等平台服务，提供雨课堂技术支持和相关培训服务，协助学校通过雨课堂开展直播课堂教学。

学堂在线平台网址：<https://next.xuetangx.com/>；

联系人：马欢，手机：13934144332，电话：010-82158823，  
微信：13934144332。

（五）智慧树网。其中包括 3300 余门在线课程，覆盖全部学科的十大类通识课和专业课，提供选课基础运行和平台支持服务。

智慧树平台网址：<https://www.zhihuishu.com>

山西省服务代表，韩梦丽：18734132906（QQ：2661507890）；

陈晓舟：18435126875（QQ：422023674）；王子龙：18636602986

（QQ：116585708）

## **二、支持服务**

上述平台自本科教学工作应急预案发布之日起即免费开放相



关课程资源，各管理部可选择与之教学目标一致、教学内容相同、教学安排类似的通识课、文化素质课、公共课、专业课等课程，组织学生通过慕课、SPOC 等方式进行学习，开展直播授课、答疑辅导、线上作业等教育教学服务，平台将提供学生在线学习数据用于评价学习质量、考核学习效果。各管理部请上文所述联系方式与相关平台联系，通过与平台服务人员沟通确定具体应用办法、具体使用方案，相关平台协助组织应用培训、课程开设以及教学过程的服务支持。

## 附件 2

# 中北大学延迟开学期间课程教学安排表

### 一、 课程基本情况

课程名称		课程代码	
主讲教师		开课周次	
课程学分		授课人数	
电子邮箱		手机号码	
课程联系方式	用于教学期间和学生的联系互动，必须是即时联系，如手机、QQ群		
授课班级			
学生联系方式			
课程类型	<input type="radio"/> 通识教育课 <input type="radio"/> 学科基础课 <input type="radio"/> 专业基础课 <input type="radio"/> 专业课 <input type="radio"/> 其他		
课程学时	总学时_____ 理论学时_____		
拟采用授课方式	<input type="radio"/> SPOC 教学模式 <input type="radio"/> MOOC 教学模式 <input type="radio"/> 直播教学 <input type="radio"/> 简易的在线课程进行教学 <input type="radio"/> 其他		
开课平台	无需在线课程支持的平台 <input type="radio"/> 学习通 <input type="radio"/> 蓝墨云班 <input type="radio"/> 微助教 <input type="radio"/> 雨课堂 需要有在线课程支持的平台 <input type="radio"/> (根据实际填写)		
选用 MOOC	<input type="radio"/> 中国大学 MOOC (爱课程) <input type="radio"/> 学堂在线 <input type="radio"/> 智慧树 <input type="radio"/> 山西高校精品共享课程联盟 (晋课联盟) <input type="radio"/> 中北大学在线课程中心		
引入课程名称		开课学校	

### 二、 教学平台应用计划

教学元素	应用次数	应用计划明细
通知公告	个	是否应用平台功能给学生发布课程通知

教学大纲	篇	是否具备课程教学大纲
教学课件	件	是否通过平台给学生共享教学课件
课程视频	个	是否通过平台学习课程视频资料
扩展资料	篇	是否发布与课程相关的其他扩展阅读资料
平时作业	次	是否在平台进行作业提交与批改
阶段测验	次	是否在平台开展课堂测验、阶段测验
成绩记载	次	是否将课程过程考核成绩通过平台发布给学生
课堂交互	次	是否利用平台功能在课堂与学生进行交互
线上答疑	次	是否利用平台讨论功能进行线上答疑，
其他		

注：请根据应用实际情况填写，如果所用平台不支持某项功能需注明。引入课程可以不填教学资源类项目。

### 三、 教学安排（样例）

周次	教学内容	教学形式	学时	备注
0		1. 选择平台建立班级课程学习群； 2. 提前推送教学大纲、教学计划； 3. 提前推送电子书、MOOC 资源、视频等材料；		
1		1. 每周 1 上午发送本周课程 PPT； 2. 每周 2 上午课程时间，发送课程录播文件 学生同步自学；课后布置作业； 3. 每周 3 学生课后自学； 4. 每周 4 下午 2-4 点，微信群答疑； 5. 每周 5 下午 6 点前，学生照片交作业； 6. 每周 6 下午反馈作业情况。		

2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

教学形式包含线上自学、课堂教学、实践教学等，请按实际教学周次填写，表格行数不足可自行添加。本课程线上学习时间均不安排固定教室。

#### 四、课程考核方式

考核类型	考核环节	成绩占比(%)	备注
线上成绩	课程资料自学		
	线上作业		
	阶段测验		
	其他		
线下成绩			
期末考试			

注：线上成绩为过程考核成绩，包含在线上进行的各项学习、作业、测验活动所获得的成绩等，表格内容可自行设计、行数不足可自行添加。

### 附件 3

## 2019/2020 学年春季课程教学情况汇总表

填报部门（盖章）：

填报日期： 年 月 日

序号	课程代码	课程名称	主讲教师	开课周次	班级及人数	开课平台	课程资源	课程学时		组织形式（学时）			线上成绩考核（比例）				期末考试
								学时	理论	线上 自学	课堂 教学	实验 教学	课程资源 自学	线上 作业	线上 测验	其他	

注：1. 此表暂定前十周开课的课程填写；2. 此表格式仅供参考，采取此表之外的教学方式与考核方式需注明。

附件 4:

2019-2020 学年春季实践性教学汇总表

学院（盖章）

序号	课程代码	实践性教学名称	原定时间 (周)	拟调整时间	班级及人数

注：此表暂定前十周开课的实践性教学填写（不包括毕业设计）

(此页无正文)

